



Barverkauf? Kasse?
Wichtige Infos für alle,
die mit Bargeld verkaufen.



Praxiswissen



Der Fiskus stellt bargeldintensive Branchen gerne unter Generalverdacht. Daher gelten einige gesetzliche Regelungen, deren Einhaltung streng geprüft werden. Als Unternehmer sind Sie zur ordnungsgemäßen Kassenführung verpflichtet!

Wir zeigen Ihnen, ...

- ✓ ... wie Sie gesetzliche Anforderungen und Vorschriften für den Barverkauf und die Kassenführung erfüllen und somit Fehler und Sanktionen vermeiden.
- ✓ ... wie eine Betriebsprüfung abläuft und wie Sie sich optimal darauf vorbereiten.
- ✓ ... wie Sie richtig auf Testkäufer reagieren.
- ✓ ... wie Sie Unterlagen korrekt dokumentieren und aufbewahren.

Profitieren Sie von bewährten Methoden für die tägliche Kassenführung und erhalten Sie praxisnahe Beispiele.

Rechtliche Vorgaben zum Thema Kasse

2010

GDPdU

... meint die Grundsätze zum Datenzugriff und zur Prüfbarkeit digitaler Unterlagen. Hierbei werden auch allgemeine Grundsätze bezüglich Buchhaltung geregelt.

2014

GOBD

... regelt die Grundsätze zur ordnungsmäßigen Führung und Aufbewahrung von Büchern, Aufzeichnungen und Unterlagen in elektronischer Form. Das betrifft auch die Kasse.

2016

Gesetz zum Schutz von Manipulation an digitalen Grundaufzeichnungen

► Mehr zum Gesetz

Maßgeblich für die Kasse sind die Paragraphen 146 a und 146 b. Diese beinhalten einige Regelungen:

Einzelaufzeichnungspflicht

Jeder Artikel, Verkauf und Geschäftsvorgang muss aufgezeichnet und dokumentiert werden.

Pflicht zur Führung eines Kassenbuchs

Dient dazu, eine ordnungsgemäße Kassenbuchführung nachzuweisen.

Kassen-Nachschauf

Durchführung einer Kassen-Nachschauf als Kontrollinstrument.

2017

KassenSichV (Kassensicherungsverordnung)

► Mehr zum Gesetz

... ist der Gesetzesteil der TSE, während die technischen Grundlagen von der DSFINV-K definiert werden.

Belegausgabepflicht

Jeder Beleg muss entweder gedruckt oder dem Kunden digital (z.B. per Mail, App) bereitgestellt werden.

Meldepflicht

Kassen müssen gemeldet werden, um den Überblick über alle sich am Markt befindlichen Kassen zu haben.

2020

Die KassenSichV tritt in Kraft

Ab 1.1.2020 braucht jeder Unternehmer mit Kasse eine TSE (Technische Sicherheitseinrichtung). Das ist ein Sicherheitsmodul in elektronischen Registrierkassen, das der lückenlosen und unveränderbaren Aufzeichnung aller Kassenvorgänge dient.

Das Gesetz gilt für elektronische Aufzeichnungssysteme mit Kassenfunktion. Eine Kassenfunktion haben elektronische Aufzeichnungssysteme, wenn Sie zur Erfassung & Abwicklung barer Zahlungsvorgängen dienen können.

ACHTUNG!

Erzeugen Sie z.B. aus der Warenwirtschaft der SoftENGINE ERP-SUITE einen Barverkaufsbeleg, verfügen Sie über ein System mit Kassenfunktion. Daher benötigen Sie eine TSE und eine Kasse, mit der Sie die Bestimmungen der KassenSichV umsetzen. Wer keine Bargeldgeschäfte tätigt, unterliegt zwar der KassenSichV, benötigt aber keine TSE.

[TSE einrichten](#)



Was muss eine Kasse können?

✓ TSE Technische Sicherheitseinrichtung

Signierung von Belegen und Geschäftsvorgängen

✓ Aufzeichnung aller Kassenvorgänge im Tagesabschluss (alle 24 Stunden)

Taxonomie/ DSFinV-K

✓ Belegdruck mit QR-Code / Text

Die TSE muss sichtbar sein

✓ Archivierung von Kassendaten, TSE-Log-Daten und Dokumentation

Kassenabschlüsse, Journale etc. müssen jederzeit abrufbar sein

✓ Datenbereitstellung im DSFinV-K-Format

Im Fall einer Prüfung

Offene Ladenkasse – eine Alternative?

Eine offene Ladenkasse ist rechtskonform, allerdings gelten auch hier verschiedene Regeln zur korrekten Führung.

Einzelaufzeichnungspflicht für alle Geschäftsvorfälle

Jeder verkauft Artikel ist zu erfassen.

Kassensturz

...meint einen X-Bericht. Das heißt, dass bei einer Prüfung der aktuelle Bestand in der Kasse exakt mit den aufgezeichneten Geschäftsvorfällen übereinstimmen muss. Alle Aufzeichnungen müssen unmittelbar erfolgen.

Bareinnahmen bzw. Barausgaben müssen durch Belege nachweisbar sein

Einnahmen und Ausgaben von Bargeld sind jeweils als Geschäftsvorfall zu werten und in der Kasse unmittelbar zu dokumentieren. Außerdem gilt die Belegpflicht.

Zählprotokoll (empfohlen)

Am Tagesende wird die Schublade gezählt und vom Kassierer unterschrieben. In manchen Fällen wird bei einer Prüfung auch schein- und münzgenaue Angaben verlangt.

Unbeteiligte Dritte müssen rasch eingearbeitet werden können

Alle Vorgänge rund um die offene Ladenkasse müssen transparent und nachvollziehbar sein. Bei einer Kassen-Nachschauführung führt es zu einer Beanstandung, wenn z.B. die Schrift des Kassierers unleserlich ist. Zu viele Beanstandungen haben in vielen Fällen eine Betriebsprüfung zur Folge.

Die SoftENGINE KASSE

Die KassenSICH-V unterliegt ständigen Anpassungen. Um rechtssicher mit Ihrem SoftENGINE Kassensystem zu arbeiten, achten Sie auf die **Revisionen** der Kassensoftware.

Mindestrevision: 6.20.403.93238

zum 01.07.2022

DSFIN-VK 2.3 mit Anwendungserlass

Mindestanforderung

zum 01.01.2024

DSFIN-VK 2.4 mit kleineren redaktionelle Änderungen

Zum 01.01.2024

Pflicht der Ausweisung der EAS-Seriennummer auf dem Kassenbon. Die Seriennummer entspricht Ihrer Kundennummer bei SoftENGINE, verrechnet mit der Anzahl der bei Ihnen eingesetzten Kassen.

Wie sieht ein rechtskonformer Kassenbon nach der Belegausgabepflicht aus?

- 1 leistendes Unternehmen mit Name und Anschrift
- 2 Menge, Umfang und Art der Gegenstände oder sonstigen Leistungen
- 3 Betrag je Zahlungsart
- 4 Entgelt und Steuerbetrag bzw. Steuersatz, Summen nach Steuersätzen getrennt
- 5 Datum der Belegausstellung, optionale Angaben zum Beleg nicht verpflichtend (Kassierer, Seriennummer Kasse, Bonnummer)
- 6 Zeitpunkt des Vorgangsbeginns sowie Zeitpunkt der Beendigung des Vorgangs
- 7 Transaktionsnummer / Signaturzähler
- 8 Seriennummer des elektronischen Aufzeichnungssystems oder Sicherheitsmoduls (TSE), (ab 01.01.2024 beide Pflicht)
- 9 Prüfwert
- 10 QR-Code - gesetzlich nicht vorgeschrieben



TIPP

Es stehen kostenlose Softwarelösungen zur Verfügung, mit denen Sie ausgegebene Kassenbons auf Korrektheit prüfen können. Gerade vor dem Hintergrund einer externen Prüfung durch Finanzbehörden ist das sinnvoll.

Jetzt prüfen



Kassieren und einen Bon über die SoftENGINE KASSE ausgeben

Kassenstart noch nicht erfolgt
Kassierer: Systemverwalter angemeldet
Z-BON: 9 offen

KASSIEREN STARTEN

FlowerPower
Mittwoch, 05. Juni 2024

ANGEmeldete KASSE
Kasse 1

MANDANT
FlowerPower GmbH
Floristik Großhandel
Blumenteich 13
45672 Blumenkohl

BELIEGZETRAUM
01.2024 - 12.2024

LIZENZ FÜR
Demoversion für Testzwecke

KASSIERER WECHSELN **KASSENLADE ÖFFNEN** **Z-BON ABSCHLUSS**

INFO ARTIKEL **INFO GUTSCHEIN** **INFO KUNDE** **INFO BELEG**

INFO TAGESSUMMEN **KASSEN-STATISTIK** **KASSEN-BUCH** **DATEN PFLEGE**

BELEG SUCHEN **EINEN BELEG NACHDRUCKEN** **Z-BON NACHDRUCKEN** **AUSWERTUNGEN DRUCKEN**

ZUSATZFORMULARE DRUCKEN **KASSIERER-PIN ÄNDERN** **KASSE MINIMIEREN**

Starten Sie den **Kassievorgang** über den entsprechenden Button.

Kassieren/Kasse 01 von 000 Systemverwalter - Kasse:Barverkauf

Zurück Hortensie "magical" Eukalyptus "Populus"

Pampasgras Eukalyptus Fruchtst. Rosen "Belle Rose"

Rosen "Espana" oran Gerbera mini "David" Rosen "Red Calypso"

Eichenblätter - nat Helenium "Kanaria" XL - Tillandsia "Xe"

Schneebären "Magic" Amaranthus "Rosemar" Bartnelken "Green T"

Barbeleg für 69999 - Kundennummer Barbelege-Kasse Automatisch angelegt durch Einr

S Artikel Text ME Einzel € Rab € Gesamt €

0 ART0007 Gerbera mini "Davidson" gelb 3 2,09 6,27

MENÜ ÄNDERN KUNDE ART. SUCHE NEUER GS BON STORNO PREISINFO RABATT PREISINFO

ZAHLEN

Zu zahlen

6,27 € Gesamtbetrag

10,00 Gegeben 6,27 € Restbetrag C

7	8	9	5	10
4	5	6	20	30
1	2	3	50	100
0	00	,	Glattstellen = 6,00 €	Skonto = 0,00 €

Bargeldzahlung
EC-Karte
Kreditkarte
Rechnung
Gutschein
Wertcoupon
Zahlbetrag Aufrunden
Mehr

Erfassen Sie die Artikel und bestätigen Sie diese mit dem grünen Button **Zahlen**.

Im Beispiel zahlt der Kunde mit Bargeld und gibt 10,00 Euro. Mit Bestätigung und Zahlung wird der Kauf abgeschlossen und der Bon gedruckt.

Ein Vermerk im Bon weist darauf hin, dass die TSE-Einheit ausgefallen ist. Prüfen Sie Ihre TSE regelmäßig auf Funktionstüchtigkeit. Im Fall eines technischen Defekts der TSE kann die Kasse vorläufig weiter betrieben werden, allerdings sollten Sie den Vorfall Ihrem betreuenden SoftENGINE Partner melden und ihn zwingend in Ihrer Verfahrensdokumentation erfassen (Lesen Sie mehr auf Seite 10).

Verfahrensdokumentation

Die Verfahrensdokumentation verschafft einem sachverständigen Dritten in angemessener Zeit einen Überblick über die Geschäftsvorfälle und das Unternehmen. Sie weisen nach, dass Sie die Anforderungen des HGB, der AO und der GoBD erfüllen. Das betrifft die Erfassung, Verarbeitung, Aufbewahrung und Entsorgung von Daten und Belegen. Auch die Prozesse an der Kasse sind eingeschlossen. Die DFKA-Muster-Verfahrensdokumentation zur ordnungsmäßigen Kassenführung finden Sie [hier](#).

Die SoftENGINE ERP-SUITE unterstützt Sie mit vielen nützlichen Tools bei der Erstellung und Pflege einer gesetzeskonformen Verfahrensdokumentation. Greifen Sie direkt an der SoftENGINE KASSE darauf zu.

Hier finden Sie die
Fiskal/Verfahrensdoku.

Es öffnet sich ein Untermenü
mit einigen Funktionen



- 1 Bei einer Prüfung durch die Finanzbehörde werden sämtliche Kassendaten in einer Prüfsoftware benötigt. Diese Daten stellen Sie über den Fiskalexport bereit. ► [Mehr](#)
- 2 Bei einer Prüfung (und natürlich auch für die eigene Kontrolle im Unternehmen) ist es wichtig zu wissen, welche Einstellungen getroffen wurden und auch, wann eine Änderung von Einstellungen durchgeführt wurde. Diese Änderungen werden von Kassensystem automatisch protokolliert, so dass für Sie während der Arbeit mit der Kasse keine zusätzlichen Aktionen nötig sind. ► [Mehr](#)
- 3 In diesem Protokollbereich werden alle Änderungen an Artikelstammdaten sichtbar gemacht. Wer führte wann welche Art von Änderung aus? ► [Mehr](#)
- 4 Besonders für die Inbetriebnahme einer SoftENGINE KASSE ist die hinterlegte Checkliste zum genauen Vorgehen und Eintragen Ihrer Daten hilfreich.
- 5 Per Klick auf diesen Button gelangen Sie automatisch zur Übersicht der Kassenverfahrensdokumentation im [SoftENGINE WIKI](#). Entdecken Sie [weitere Artikel](#) zum Thema.
- 6 Führen Sie hier Ihre individuelle Verfahrensdoku mit Protokollierung Ihrer Unternehmensprozesse.

Von Ihnen angelegte Vorgänge sind jeweils mit „**ID...**“ versehen.

Vorgänge, die Ihre SoftENGINE KASSE automatisch angelegt hat, werden mit „**SE...**“ gekennzeichnet. Das umfasst z.B. Softwareupdates, technische Neuerungen etc.

Verfahrensdoku: Protokoll / Kontrolle							
1 Standard							
Selektion		Art	Typ	Bereich	Kasse	Kassierer	Standort
ID	Beschreibung		Art des Eintrags	Typ	Bereich		Kasse
ID0001	Stammdaten der TSE	K	: Kontrolle	F : Frei/Ohne	TSE		1
ID0002	Ausfall eines TSE - Beschreibung	E	: Ereignis	E : Ereignis	TSE		
ID0003	Wie sichern wir unsere Daten?	B	: Beschreibung	K : Kontrolle	Allgemein		
ID0004	Stammdaten DATEV ARCHIV	B	: Beschreibung	K : Kontrolle	Stammdaten DATEV ARC		
ID0005							
ID0006	TSE-Initialisierung an Kasse 1 (Hinweis:ERR_AUTHENTICATION_PII)	E	: Ereignis	E : Ereignis	TSE		1
ID0007	TSE-Initialisierung an Kasse 1 (Hinweis:ERR_AUTHENTICATION_PII)	E	: Ereignis	E : Ereignis	TSE		1
ID0008	TSE-Initialisierung an Kasse 1 (Hinweis:ERR_AUTHENTICATION_PII)	E	: Ereignis	E : Ereignis	TSE		1
SE0001	Anfangsbestand / Geldtransit Kassenabschluss	F	: Fehlerbehebung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0002	UpdateTransaction	A	: Änderung	H : Hersteller/System	TSE		
SE0003	ProcessData korrektur	F	: Fehlerbehebung	H : Hersteller/System	TSE		
SE0004	ProcessType korrigiert	F	: Fehlerbehebung	H : Hersteller/System	TSE		
SE0005	Signatur nicht valide / logtime falsch	F	: Fehlerbehebung	H : Hersteller/System	TSE		
SE0006	Steuersatz mit ID3	A	: Änderung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0007	Kassen Seriennummer	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	TSE / DsFInv-k		
SE0008	logtime	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	TSE		
SE0009	Aenderung von Kassenstammdaten	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	Allgemein		
SE0010	Behandlung von Aufträgen und Lieferscheinen	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	Allgemein		
SE0011	Anzahlungs und Kautionsartikel	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0012	first_id und last_id	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0013	Zahlen mit Wertcoupon, Skonto, Glattstellen oder Treuepunkte	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0014	Vorgänge „Zahlbetrag Aufrunden“ beim Zählen	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0015	Bon/Barbeleg auf Rechnung zahlen	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0016	Externes Zahlsystem	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0017	Bargeldauszahlung	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0018	Kautions/Kommission	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0019	Automatik/Funktionsartikel von Rabattmodellen	B	: Beschreibung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0020	TimeSetFunktion	F	: Fehlerbehebung	H : Hersteller/System	TSE		
SE0021	price_per_unit	A	: Änderung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0022	Taxonomie-Steuersatz ID (vat_definitions)	A	: Änderung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		
SE0023	Fehlerhafter Eintrag in Taxonomie-JSON-Datei	F	: Fehlerbehebung	H : Hersteller/System	DsFInv-k		

Verfahrensdokumentation Erfassen/Andern

Allgemein | Hilfe

1 Standard

Protokolleintrag

Art	E : Ereignis
Typ	F : Frei/Ohne
Bereich	TSE

Zuordnung

Kasse	01: Kasse 1
Kassierer	
Standort	

Zeitpunkt

Ab Revision	7.00.403.102551
Datum	05.06.2024 /Mi

Beschreibung

Kurz

TSE Ausgefallen

Information

Auch in Vorgangsprotokoll eintragen

ID

Erweitern Sie Ihre Verfahrensdoku über **Allgemein** ► **Neuer Eintrag (F3)**.

Auf der folgenden Maske erfassen Sie nun alle Ihre Daten.

Zur besseren Nachvollziehbarkeit können Sie außerdem nicht nur Texte, sondern auch Bilder, Links, Videos oder Grafiken in der Beschreibung hinterlegen.

Sicher durch die nächste Betriebsprüfung

Erfahren Sie mehr zur Verfahrensdoku und wie Sie die SoftENGINE ERP-SUITE dabei unterstützen.

Jetzt lesen



DATEV Kassenarchiv



Beschreiben Sie in Ihrer Verfahrensdoku auch, wo Sie Ihre gesamten Kassendaten sichern und welche Softwaresysteme Sie dazu einsetzen.

Die SoftENGINE KASSE bietet eine Schnittstelle zum DATEV Kassenarchiv. Nach Tagesabschluss haben Sie die Möglichkeit, Ihre Daten direkt im Portal zu speichern. Dort sind sie mindestens 14 Jahre archiviert.

Haben Sie entsprechende Zugangsdaten, verbinden Sie Ihre Kasse einfach über die **Kassenstammdaten ▶ Tools** mit DATEV.

The screenshot displays the SoftENGINE KASSE software interface. On the left, a sidebar shows various functions: KASSEN-STAMMDATEN, KASSE BASISDATEN, KASSE WECHSELN, Z-BON ÜBERSICHT, KASSIERER-PIN ÄNDERN, VERFÜGBARE FUNKTIONEN, FISKAL / VERFAHRENSDOKU, and DSGVO-Center. Below this are buttons for ADRESSTAMM AUFRUFEN, NOTFALLMODUS, and CODEWORT ÄNDERN. The central area shows the main menu with the text "SoftENGINE Kasse 4.2 - Revision 102551". It displays the following information: Kassenstart erfolgt, Kassierer: Systemverwalter angemeldet, Z-BON: 9 offen. A list of functions includes: KASSIEREN STARTEN, KASSIERER WECHSELN, KASSENLADE ÖFFNEN, Z-BON, INFO ARTIKEL, INFO GUTSCHEIN, INFO KUNDE, INFO TAGESSUMMEN, KASSEN-STATISTIK, KASSENBUCH, BELEG SUCHEN, EINEN BELEG NACHDRUCKEN, Z-BON NACHDRUCKEN, ZUSATZFORMULARE DRUCKEN, KASSIERER-PIN ÄNDERN, and KASSE MINIMIEREN. On the right, a detailed configuration dialog box titled "Kassenstammdaten Erfassen/Ändern" is open, showing various settings and checkboxes. One specific checkbox is highlighted: "Mit DATEV verbinden" (Connect to DATEV), which is described as "Senden eines Tagesabschlusses" (Send daily closing statement). Other options in the dialog include "TSE-Einheit" (TSE unit), "Kassennummer" (Cash register number), and "Bezeichnung 1" (Description 1).

Kassenabschluss erstellen

Als **Z-Bon** wird der Kassenabschlussbeleg bezeichnet, der abends nach Ladenschluss an der Kasse erstellt wird um die Kasse abzurechnen.

The screenshot shows the SoftENGINE Kasse 4.2 software interface. At the top, a banner indicates 'Kassenstart erfolgt' and 'Kassierer: Systemverwalter angemeldet'. The status bar shows 'Z-BON: 9 offen'. The main menu features a grid of icons: 'ANGEMELDETE KASSE' (Kasse 1), 'KASSIEREN STARTEN', 'KASSIERER WECHSELN', 'KASSENLADE ÖFFNEN', 'Z-BON ABSCHLUSS' (highlighted with a green border), 'INFO ARTIKEL' (with 'A'), 'INFO GUTSCHEIN', 'INFO KUNDE', and 'INFO BELEG'. Below this is a 'RELEGZETRAUM' section showing the date '01.2024 - 12.2024'. A 'LIZENZ FÜR' section indicates a 'Demoversion für Testzwecke'. On the left, there are icons for 'BRIEF', 'SUMMEN', 'ZUSATZF', and 'DRUCKER'. The main content area displays a transaction summary for 'Kasse 01 - Abschluss durchführen für Z-BON 9 - 05.06.2024'. It shows a grid of cash denominations (1 cent, 5 cent, 10 cent, 20 cent, 50 cent, 1 euro, 2 euros) with their respective counts (79, 5, 1, 1, 1, 1, 2). To the right are summary boxes for 'Eingelöste Gutscheine', 'Verrechnete Anzahlungen', and 'Verrechnete Gutschriften'. A numeric keypad and a green 'Weiter' button are at the bottom right.

Kassenstart erfolgt
Kassierer: Systemverwalter angemeldet

Z-BON: 9 offen

ANGEMELDETE KASSE
Kasse 1

MANDANT
FlowerPower GmbH
Floristik Großhandel
Blumenteich 13
45672 Blumenkohl

RELEGZETRAUM
01.2024 - 12.2024

LIZENZ FÜR
Demoversion für Testzwecke

Kasse 01 - Abschluss durchführen für Z-BON 9 - 05.06.2024

Wert	Anzahl
1 cent	79
5 cent	5
10 cent	1
20 cent	1
50 cent	1
1 EURO	1
2 EURO	2

Eingelöste Gutscheine

Verrechnete Anzahlungen

Verrechnete Gutschriften

1 2 3
4 5 6
7 8 9
- 0 +

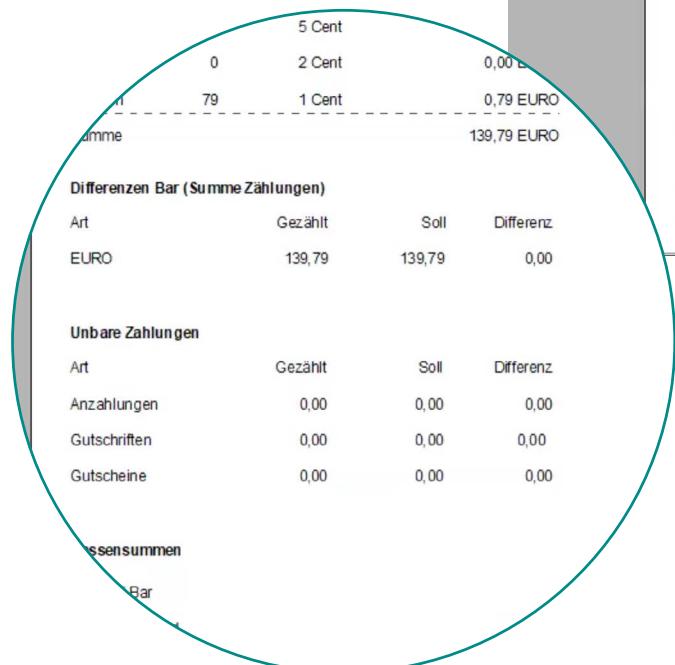
Weiter

Geben Sie Ihren aktuellen Bargeldbestand an...

Bestand BAR		Zählen	
Anfangsbestand	50,00 €	Summe Bargeldzählen	139,79 €
Einlagen	0,00 €	Differenz Einnahmen/Zählen	0,00 €
Entnahmen	0,00 €	Abschöpfungsbetrag	139,79 €
Umsatz/Verkauf	89,79 €		
Bargeldbestand SOLL	139,79 €	Wechselgeldvortrag	0,00 €
Bitte prüfen Sie den Abschlussbericht bevor Sie den Abschluss durchführen.		Umsatz	
		BAR	89,79 €
		EC-Karte	0,00 €
		Kreditkarte	0,00 €
		Rechnung	0,00 €
		Bereits per Überweisung	0,00 €
		Eingelöste Gutscheine	0,00 €
		Gutscheine aus Guthaben	0,00 €
		Verrechnete Anzahlungen	0,00 €
		Verrechnete Gutschriften	0,00 €
		GESAMT	89,79 €
 Zahlung wiederholen		 Zahlung abschließen	

... und schließen Sie nach
erneuter Kontrolle die Zählung
per Klick auf den Button ab.

Der Z-Bon wird erstellt und öffnet sich. Hier können Sie noch wesentlich mehr Informationen angeben.



Z-BON: 9 vom 05.06.2024

FlowerPower GmbH
Floristik Großhandel
Blumenteich 13
45672 Blumenkohl
Systemverwalter
Abgeschlossen am 05.06.2024 / 10:46
Technische Sicherheitseinrichtung

Ablaufdatum:

letzte Bar Zahlung / Währung: EURO

Art	Zahlung	Nennwert	Gesamtwert
Noten	0	500 EURO	0,00 EURO
Noten	0	200 EURO	0,00 EURO
Noten	1	100 EURO	100,00 EURO
Noten	0	50 EURO	0,00 EURO
Noten	1	20 EURO	20,00 EURO
Noten	1	10 EURO	10,00 EURO
Noten	1	5 EURO	5,00 EURO
Münzen	0	5 EURO	0,00 EURO
Münzen	2	2 EURO	4,00 EURO
Münzen	0	1 EURO	0,00 EURO
Münzen	0	50 Cent	0,00 EURO
Münzen	0	20 Cent	0,00 EURO
Münzen	0	10 Cent	0,00 EURO
Münzen	0	5 Cent	0,00 EURO
Münzen	0	2 Cent	0,00 EURO
Münzen	79	1 Cent	0,79 EURO
Summe			139,79 EURO

Wie von der DSFin-V-K gefordert, finden Sie auf dem Z-Bon die Aufschlüsselung von baren und unbaren Zahlungen mit ggf. auftretenden Differenzen. Außerdem sind die einzelnen Geschäftsvorfälle abgebildet.

Jeder Kassierer sollte in der Lage sein, einen solchen Z-Bon zu erstellen. Ggf. können die Benutzerberechtigungen (Rollen) über die Kasse auch eingeschränkt werden.

Die Kassen-Nachscha

Die Kassen-Nachscha ist Teil der Kassensicherungsverordnung. Sie ist nicht zu verwechseln mit einer Betriebsprüfung. Durch eine Kassen-Nachscha haben Amtsträger von Finanzbehörden nach Paragraph 146b AO die Möglichkeit, spontan und unangekündigt während der Geschäfts- und Arbeitszeiten die Kasse zu prüfen.

Der erste Schritt der Kassen-Nachscha ist eine **Inaugenscheinnahme**, bei der sich der Prüfer vor der Verkaufstheke einen Eindruck vom Verhalten des Kassierers verschafft.

- Wie wird kassiert?
- Schließt der Kassierer nach jedem Abkassieren die Schublade?

Weiterhin erfolgt ein **Testkauf**.

- Wird vorschriftsmäßig ein Bon ausgegeben?
- Enthält der Bon alle geforderten Angaben?

Finanzbehörden führen die Prüfung der Kassenbons mit der App Amadeus Verify durch. Gibt es keine Beanstandungen, begnügen sich viele Prüfer damit. Wie Sie Ihren Bon selbst prüfen, lesen Sie auf Seite 6.

Im Rahmen einer Kassen-Nachscha kann die Finanzbehörde jedoch eine tiefere Einsicht fordern. Die Einsicht umfasst ...

- Kassenaufzeichnungen und Buchungen
(z.B. X-Bericht und Schubladenzählung „Kassensturz“)
- relevante Organisationsunterlagen
(z.B. Verfahrensdoku, Handbuch)
- Auslesen & Übergabe der Daten
(z.B. DSEIN-VK Export, TSE Tar File)

Ein Kassierer hat bei einer Kassen-Nachscha Mitwirkungspflicht! Das heißt, obwohl er einen Verantwortlichen informieren kann, muss er zu den Vorgängen an der Kasse geschult sein und dem Prüfer den Zugang zu den geforderten Daten ermöglichen.

Die Außenprüfung

Während eine Kassen-Nachschaub ohne Verdacht jederzeit durchgeführt werden kann, erfolgt eine Außenprüfung nach Paragraph 193 AO nach Ermessensentscheidung aufgrund einer Beanstandung.

Wurde eine Beanstandung bei der Kassen-Nachschaub schriftlich mitgeteilt, ist keine zusätzliche Prüfungsanordnung nötig. Ansonsten erhalten Sie vor einer Außenprüfung eine Prüfungsanordnung auf postalischem Wege.

Bei einer Außenprüfung kann es sich um folgende Prüfungen handeln:

- Betriebsprüfung
- Lohnsteuer-Außenprüfung
- Umsatzsteuer-Sonderprüfung

ACHTUNG

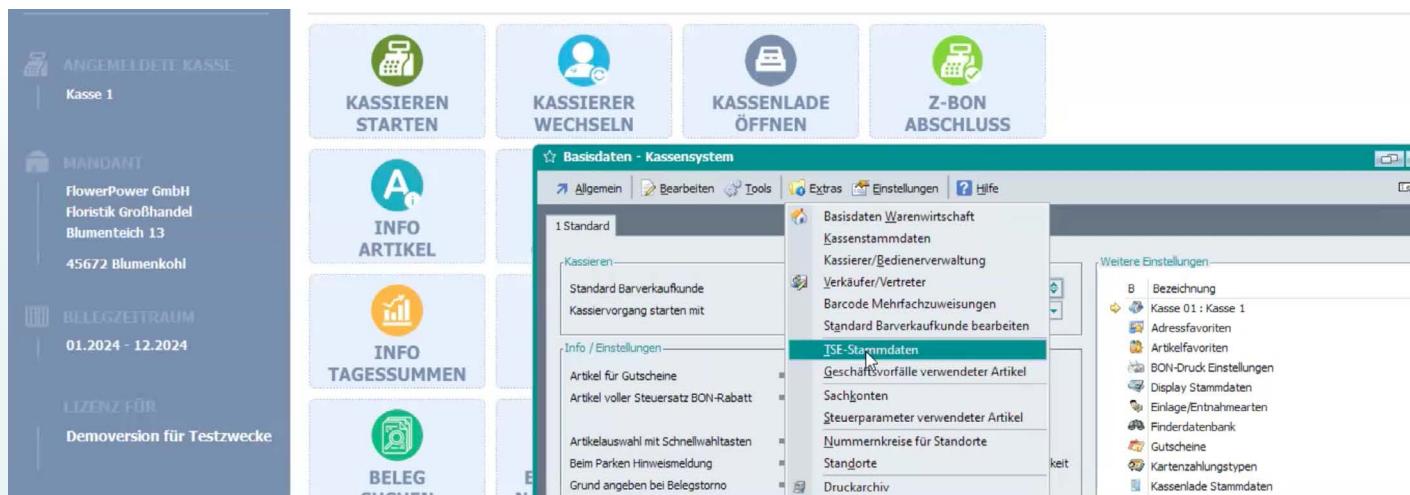
Bitte beachten Sie, dass SoftENGINE als Softwarehersteller und SoftENGINE Partner Sie zu rechtlichen Sachverhalten nur informieren dürfen!

Für eine Beratung wenden Sie sich an Ihren Steuerberater bzw. an einen Fachanwalt für Steuerrecht.

Kassen To-Dos 2025

Prüfen der TSE-Laufzeit/Ablaufdatum

Haben Sie Ihre TSE ordnungsgemäß zum 01.01.2020 in Betrieb genommen, müssen Sie auf die Laufzeit von 5 Jahren achten. Diese endet für die ersten TSEs, die Sie eingesetzt haben, ggf. 2025. Sie finden Informationen hierzu in Ihrer SoftENGINE KASSE unter den TSE-Stammdaten.



TSE Stammdaten			
1 Standard			
-Daten			
Suche: Hier Suchbegriff eingeben (STRG+S)	Zugeordnete Kasse	APIToken	Zertifikats Ablauf-Zeitstempel
Nr. Seriennummer 4 2322980DA23B7F153F07AFB90D6C3599B11F61E3C82B446BF7778BC34FCC1ED0	PFad D:\		Verf. Transaktio 10.04.2029 01:59:59 19996960

Neben der hinterlegten TSE sehen Sie hier auch den Zertifikats Ablauf-Zeitstempel ein. Beachten Sie, dass nicht das Kaufdatum entscheidend ist, sondern der Zeitpunkt der Herstellung. Prüfen Sie Ihre TSE dahingehend frühzeitig, da Sie auch mit Lieferzeiten vor dem Austausch rechnen müssen.

Meldeverfahren nach Paragraph 146a zum 01.01.2025 über ELSTER

Nach aktuellem Stand ist ein Unternehmen verpflichtet, Kassen über ELSTER zu melden. Pro Kasse sind 28 Datenfelder zu füllen. Diese umfassen Angaben wie z.B. das Kaufdatum Ihrer TSE. Alle neu hinzugekommenen Kassen sind ab 2025 über ELSTER zu melden. Für Bestandskassen gilt eine Übergangsfrist mit noch unklarer Länge.

Haben Sie z.B. einen Standort mit 4 Kassen und nehmen eine weitere hinzu, müssen Sie den ganzen Betrieb neu melden. Sie melden nicht firmen-, sondern standortbezogen.

E-Rechnungspflicht ab 2025! Auch an der Kasse

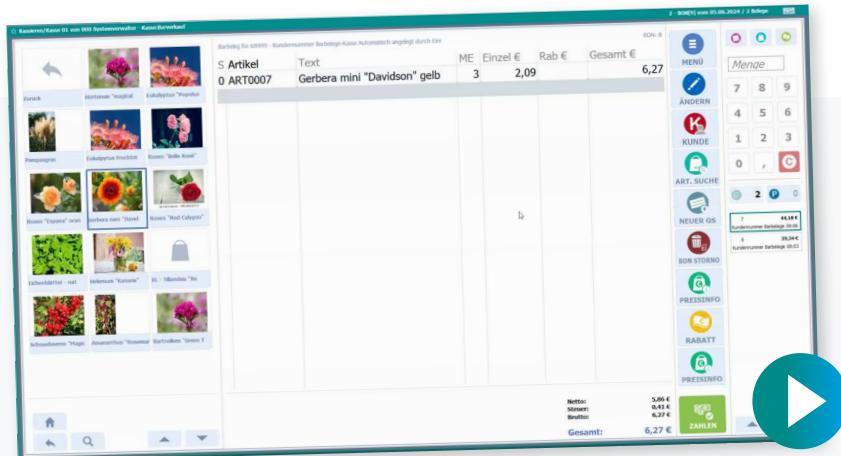
Die E-Rechnungspflicht wird durch das am 22. März 2024 vom Bundesrat beschlossene Wachstumschancengesetz nun zur Realität! Ab dem 1. Januar 2025 werden sämtliche Unternehmen im B2B-Umfeld gesetzlich dazu verpflichtet sein, im Geschäftsverkehr elektronische Rechnungen zu verwenden.

Es gelten einige Übergangsfristen, allerdings kann ab Januar 2025 dem Empfang elektronischer Rechnungen nicht mehr widersprochen werden. Jedes Unternehmen muss in der Lage sein, elektronische Rechnungen im ZUGFeRD bzw. XRechnungsformat als strukturierter Datensatz entgegen zu nehmen und zu verarbeiten. Die SoftENGINE ERP und die Lösungen von gotomaxx bieten hier ein Komplettpaket.

Die E-Rechnungspflicht gilt auch für den Kassenbereich, sofern Sie im B2B-Bereich einkaufen. Stellen Sie für Business-Kunden an der Kasse eine Rechnung über dem Betrag von 250.00 Euro aus, ist ab 2027 ebenfalls eine E-Rechnung notwendig.



Mit der SoftENGINE KASSE sind Sie bestens für kommende gesetzliche Regelungen gewappnet.



Erleben Sie die SoftENGINE KASSE in der Praxis auf dem SoftENGINE CAMPUS

Jetzt entdecken

Bitte beachten Sie, dass die gezeigte Version der
SoftENGINE ERP-SUITE & KASSE von Ihrer abweichen kann.
Bei Interesse oder Fragen, melden Sie sich bitte direkt bei
Ihrem zuständigen Fachhandelspartner.

SoftENGINE Kaufmännische Softwarelösungen GmbH

Alte Bundesstraße 18 • 76846 Hauenstein • www.softengine.de • info@softengine.de
Telefon: +49 (0) 63 92 | 995 - 200 • Telefax: +49 (0) 63 92 | 995 - 599