

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
29	30	<p>01 Umsatzsteuer 5/16% was und wie geht das in 5.58 / 2.1</p> <p>WAWI FIBU Auf Basis der Versionen WW2.1 / BW5.58 werden wir erläutern, welche Arbeiten spätestens jetzt erledigt werden müssen, welche Funktionen zur Verfügung stehen und wie Sie vorgehen, um korrekte Belege und Buchungen zu erzeugen.</p> <p> </p>	<p>02 Umsatzsteuer 5/16% was und wie geht das in 6.0 / 3.0</p> <p>WAWI FIBU Was muss getan werden, um die neuen Steuersätze anwenden zu können. Welche neuen Werkzeuge stehen Ihnen in der WW3.0 und BW6.0 zur Verfügung, um die Mehrwertsteueränderung noch einfacher und sicherer umzusetzen, erläutern wir heute.</p> <p> </p>	03	04	05
06	<p>07 Jetzt mit BW6.0/WW3.0 starten - der komplette Überblick</p> <p>ALLGEMEIN Die neuen Versionen stellen nicht nur Tools zur neuen Mehrwertsteuer zur Verfügung sondern auch eine Vielzahl von neuen Modulen und Funktionen. Das Seminar zeigt, was das Update bewirkt und bestehende Freigaben und Restriktionen.</p> <p> </p>	<p>08 Neue Funktionen sicher anwenden: Ausgabemanagement</p> <p>SYSTEM Das Ausgabemanagement vereint Funktionen, welche das Drucken und Versenden von Belegen und Listen extrem vereinfachen. Bevor das soweit ist, müssen die Grundlagen verstanden und eingerichtet werden. Das erläutern wir im Seminar.</p> <p> </p>	<p>09 Neue Funktionen sicher anwenden: Gesprächserfassung</p> <p>CRM Die Gesprächserfassung unterstützt Sie sowohl bei der Planung, wie auch der Durchführung und Auswertung von Telefonaten. Dafür stehen unter anderem Fragenkataloge, Besprechungsthemen und individualisiertere Steckbriefe bereit.</p> <p> </p>	10	11	12
13	<p>14 Neue Funktionen sicher anwenden: Lagerverwaltung</p> <p>WAWI Das Einrichten von Lagern, Lagerorten, Lagerplätzen (Regale und Fächer) wird ebenso erläutert, wie die neuen Funktionen, welche die Organisation und Kontrolle Ihrer Lager noch einfacher und sicherer machen.</p> <p> </p>	<p>15 Neue Funktionen sicher anwenden: Inventur</p> <p>WAWI Ausgehend von der neuen Lagerverwaltung (Seminar am Vortag) zeigen wir Ihnen die neuen und viel komfortableren Möglichkeiten, eine Inventur durchzuführen - beginnend bei den Zähllisten bis zur Bewertung der Bestände.</p> <p> </p>	16	17	18	19

Legende



für **qualifizierte Anwender**, die fundierte und sichere Grundlagen schaffen möchten.



für **Anwenderspezialisten**, die intensiver mit der Software arbeiten und selbst Einstellungen vornehmen; insbesondere auch für Administratoren und unsere ServicePlus-Paket Kunden 2 und 3.



für **Experten**, die komplexe Abläufe einrichten und auch andere User anleiten; insbesondere auch für unsere ServicePlus-Paket 3 Kunden.

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
20	21 Neue Funktionen sicher anwenden: Diagrammassistent ALLGEMEIN In fast jeder Tabellendarstellung - sowohl Stammdaten wie auch Auswertungen - steht Ihnen künftig der Diagrammassistent zur Verfügung, um aus den Daten einer Tabelle aussagefähige Diagramme zu erstellen.	22 Neue Funktionen sicher anwenden: kaufmännischer Taschenrechner ALLGEMEIN Der kaufmännische Taschenrechner kann viel mehr, als nur die Grundrechenarten. Hier geht es unter anderem um Steuerberechnungen, Zwischensummen, einen „Tippstreifen“ und möglichen Ausdrucken.	23	24	25	26
	 WEBWARE BüroWARE	 WEBWARE BüroWARE				
27	28 Neue Funktionen sicher anwenden: Favoriten / Spotlight ALLGEMEIN Spotlight und Favoriten sind einfach zu bedienen, bewirken aber vor allem eines, das Arbeiten geht schneller. Sie finden häufig benötigte Funktionen und sogar Datensätze viel schneller. Wir zeigen Ihnen, was Sie dafür zu tun ist.	29 Neue Funktionen sicher anwenden: Bestellwesen WAWI Das neue Bestellsystem erleichtert es Ihnen, Bestellvorschläge zu erstellen, Lieferantenanfragen zu erzeugen, zu versenden und zu verwalten und stellt Ihnen auch weitere vielfältige Werkzeuge für Preisfindung und Bestellung zur Verfügung.	30	31	01	02
	 WEBWARE BüroWARE	 WEBWARE BüroWARE				

Legende  für **qualifizierte Anwender**, die fundierte und sichere Grundlagen schaffen möchten.

 für **Anwenderspezialisten**, die intensiver mit der Software arbeiten und selbst Einstellungen vornehmen; insbesondere auch für Administratoren und unsere ServicePlus-Paket Kunden 2 und 3.

 für **Experten**, die komplexe Abläufe einrichten und auch andere User anleiten; insbesondere auch für unsere ServicePlus-Paket 3 Kunden.

Online-Seminare

Online-Seminare, Videos, Weiterbildung
 Jetzt informieren: onlineseminare@softengine.de

SoftENGINE.me

Künftig können Sie unsere Online-Seminare über unsere neue Kundenplattform SoftENGINE.me im Rahmen Ihres ServicePlus-Pakets buchen. Weitere Informationen finden Sie unter: softengine.de/me
 Login unter: www.softengine.me

SoftENGINE

Kaufmännische Softwarelösungen
 Alte Bundesstraße 18 • 76846 Hauenstein
 Telefon: +49 (0) 63 92 | 995 - 0 • Telefax: +49 (0) 63 92 | 995 - 599